

---

# PROCEDURY ODZYSKIWANIA NALEŻNOŚCI W PODATKACH I OPŁATACH

## JAK PRZEBIEGA EGZEKUCJA PO ZMIANACH W 2025 ROKU?

### OBOWIĄZEK STOSOWANIA NOWEGO TYTUŁU WYKONAWCZEGO!!!

## ZBIEG EGZEKUCJI – NOWE ZASADY

---

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE ONLINE:

**PROCEDURY ODZYSKIWANIA NALEŻNOŚCI W PODATKACH. EGZEKUCJA PO ZMIANACH**  
**7 MAJA 2025 W GODZINACH 10.00 – 14.00**

ABY UCZESTNICZYĆ W SZKOLENIU ONLINE WYSTARCZY PRZEGLĄDARKA STRON WWW  
DOSTĘP DO INTERNETU ORAZ SERWISU INTERNETOWEGO YOU TUBE  
UCZESTNICY BIORĄ UDZIAŁ W SZKOLENIU „NA ŻYWO”

---

#### SZKOLENIE POPROWADZI:

**DR HANNA KMIECIAK** – doktor nauk prawnych o specjalności prawo finansowe; ceniony przez praktyków ekspert w dziedzinie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jednostek samorządu terytorialnego; rozprawę doktorską obroniła na Wydziale Prawa i Administracji w Katedrze Prawa Finansowego i Prawa Podatkowego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie; absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz Niestacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Ekonomii Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu; odbyła staż w Brukseli (Belgia) w biurze przedstawicielstwa Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych w Poznaniu przy instytucjach Unii Europejskiej; właściciel Kancelarii JST konsultacje szkolenia doradztwo dla jednostek samorządu terytorialnego, wieloletni pracownik jednostek samorządu terytorialnego, wieloletni redaktor naczelny „Prawa Finansów Publicznych”, konsultant Najwyższej Izby Kontroli Delegatury w Poznaniu, konsultant i wykładowca regionalnych izb obrachunkowych, autor książek: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Jednostki pomocy społecznej”, „Dotacje z budżetów jednostek samorządu terytorialnego”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr



Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, „Poradnika Rachunkowości Budżetowej”, biuletynów RIO oraz wydawnictw INFOR, CH Beck i Wolters Kluwer Polska

---

**W 2024 r. weszło w życie szereg zmian przepisów regulujących egzekucję podatków, opłat i należności publicznoprawnych. Zmiany te, to nie tylko nowelizacja ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ale wiele nowych przepisów wykonawczych, w tym nowy wzór tytułu wykonawczego. Podczas szkolenia podsumujemy wszystkie nowe rozwiązania podejmowane w egzekucji podatków, opłat i należności publicznoprawnych. Wskażemy rozwiązania praktyczne wprowadzonych zmian. Wskażemy w jaki sposób nowe obowiązki wierzycieli wpłynęły na pracę praktyków odpowiedzialnych za wystawianie upomnień, tytułów wykonawczych i przebieg egzekucji prowadzonej u dłużnika gminy, powiatu czy związku międzygminnego. **A przede wszystkim odpowiemy na pytanie: jak przebiega egzekucja podatków i opłat lokalnych w 2025 r.?****

Szkolenie przeznaczone dla pracowników organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego i związków międzygminnych zajmujących się egzekwowaniem i windykacją dochodów podatkowych i publicznoprawnych, a przede wszystkim: podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od środków transportowych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłaty za zajęcie pasa drogowego, opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, grzywny nałożonej w drodze mandatu i innych należności podlegających egzekucji administracyjnej (skarbnicy i księgowi oraz osoby zajmujące się windykacją). Omówione zostaną zmiany przepisów egzekucyjnych i rozwiązania praktyczne stosowane w każdej gminie, powiecie czy związku międzygminnym.

Serdecznie zapraszam 😊

*Dr Hanna Kmieciak*

---

## **PROGRAM SZKOLENIA:**

### **I BLOK SZKOLENIOWY**

- 1. Postępowanie przedegzekucyjne: Jakie nowe rozwiązania wprowadzają nowe rozporządzenia w odniesieniu do działań informacyjnych wierzyciela?**
- 2. Upomnienia:**
  - Czy na każdą zaległość wójt musi wysłać upomnienie?
  - Jak wystawić upomnienie jeżeli dłużnik ma kilka zaległości?



- Jak sprawdza się nowy termin do wysłania upomnienia?
- Jak kwestie terminu do wysłania upomnienia reguluje najnowsze rozporządzenie?
- Jak liczyć termin przedawnienia kosztów upomnień?
- Na konkretnych przykładach nauczymy się obliczać termin przedawnienia kosztów upomnień
- Jak w praktyce przedawnić koszty upomnienia?
- Co w praktyce oznacza przedawnienie kosztów upomnień?
- Czy w związku z przedawnieniem kosztów upomnień, musimy je gdzieś odpisać?
- Kto odpowiada za przedawnienie kosztów upomnień?
- Jak zweryfikować koszty upomnień, które wygasają w skutek nowelizacji ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji?

## **II BLOK SZKOLENIOWY**

3. **Tytuł wykonawczy – jak zmienił się tytuł wykonawczy po nowelizacji przepisów?**  
**Nowe przepisy wykonawcze**
4. **Omówimy nowy wzór tytułu wykonawczego?**
5. **Czy i jak długo wierzyciel może wystawiać tytuły wykonawcze na starych wzorach?**
6. Jakie dokumenty załączyć do tytułu wykonawczego wystawionego na podatnika, za którego zaległości majątkiem wspólnym odpowiada współmałżonek?
7. Egzekucja podatków osób pozostających w związku małżeńskim
8. Jak, po nowelizacji przepisów przebiega egzekucja z majątku wspólnego małżonków?
9. **Czy do egzekucji z majątku wspólnego małżonków konieczna jest solidarna ich odpowiedzialność?**
10. Czy wierzyciel zawsze musi podać w tytule wykonawczym dane współmałżonka podatnika odpowiedzialnego majątkiem wspólnym?
11. Jak przebiega egzekucja podatku u dłużnika, co do którego wierzyciel nie wie czy pozostaje w związku małżeńskim?
12. Jak wygląda egzekucja podatków odpowiedzialnych solidarnie?
13. Omówimy funkcjonalność pliku eZW – Zawiadomienia wierzyciela do organu egzekucyjnego



### **III BLOK SZKOLENIOWY**

#### **14. Przesłanki do niepodjęcia egzekucji:**

- Jakie sytuacje usprawiedliwiają niepodjęcie czynności zmierzających do egzekucji?
- Kiedy egzekucja zaległości publicznoprawnych jest obowiązkowa, a kiedy nie?
- Co się bardziej opłaca: podjęcie egzekucji czy nieprzystąpienie do niej?
- Jak na ten problem zapatruje się Najwyższa Izba Kontroli?
- Jak problem niepodjętej egzekucji rozwiązać po nowelizacji przepisów?

#### **15. Zbieg egzekucji – całkowicie nowe zasady postępowania:**

- Nowe obowiązki wójta w zbiegu egzekucji
- Co to jest wniosek egzekucyjny o zastosowanie środków egzekucyjnych, do których naczelnik urzędu skarbowego nie jest uprawniony i dlaczego ten wniosek sporządza wójt?
- O czym wierzyciel musi poinformować naczelnika urzędu skarbowego w przypadku zbiegu egzekucji?
- Jakie jeszcze inne, nowe obowiązki ciążą na wójcie w związku ze zbiegiem egzekucji?

### **IV BLOK SZKOLENIOWY**

#### **Odpowiedzi na pytania**

---

#### **SZCZEGÓŁY ORGANIZACYJNE SZKOLENIA ONLINE:**

##### **HARMONOGRAM (ORIENTACYJNY) SZKOLENIA:**

10.00 – 10.50	ROZPOCZĘCIE SZKOLENIA I BLOK SZKOLENIOWY
10.50 – 11.00	PRZERWA
11.00 – 11.50	II BLOK SZKOLENIOWY
11.50 – 12.00	PRZERWA
12.00 – 12.50	III BLOK SZKOLENIOWY
12.50 – 13.00	PRZERWA
13.00 – 14.00	IV BLOK SZKOLENIOWY - PYTANIA I ODPOWIEDZI – PYTANIA W FORMIE CZATU

**Szkolenie jest przeznaczone do oglądania na żywo, tylko i wyłącznie w ustalonym terminie oraz przez osoby zgłoszone na szkolenie.**

**Dzień przed szkoleniem Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w formacie PDF oraz link do rejestracji.**

---



## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

### ZGŁOSZENIA PRZEZ STRONĘ INTERNETOWĄ [WWW.RISS.EDU.PL](http://WWW.RISS.EDU.PL)

573,-/osoba – PODSTAWOWA CENA SZKOLENIA - MOŻNA POMNIEJSZYĆ O RABATY ☺:

**RABATY DO WYKORZYSTANIA:**

23 zł - REZYGNACJA Z FAKTURY W FORMIE PAPIEROWEJ – FAKTURA zostanie przesłana w pliku PDF na wskazany adres mail

15 zł - REZYGNACJA Z ZAŚWIADCZENIA W FORMIE PAPIEROWEJ - ZAŚWIADCZENIE zostanie przesłana w pliku PDF na wskazany adres mail

Cena zawiera: udział w szkoleniu online, materiały szkoleniowe w formacie PDF przesłane drogą mailową, zaświadczenie

Wszystkie ceny dotyczą szkoleń finansowanych ze środków publicznych, dla z innych źródeł finansowania należy zastosować stawkę VAT 23%

**NAJPÓŹNIEJ NA DZIEŃ PRZED TERMINEM SZKOLENIA**

sekretariat@riss.edu.pl, Tel.: 690-949-091

**ZGŁASZAMY UCZESTNICTWO NASTĘPUJĄCYCH OSÓB W SZKOLENIU W DNIU:  
PROCEDURY ODZYSKIWANIA NALEŻNOŚCI W PODATKACH. EGZEKUCJA PO ZMIANACH  
7 MAJA 2025 W GODZINACH 10.00 – 14.00**

LP.	IMIĘ I NAZWISKO (czytelnie)	STANOWISKO	OPLATA ZA 1 OSOBĘ
1.			
2.			
<b>RAZEM:</b>			

DATA ZGŁOSZENIA:

NABYWCA:

ODBIORCA:

ADRES:

ADRES:

NIP:

TELEFON:

ADRES MAIL DO PRZESŁANIA MATERIAŁÓW ORAZ  
LOGOWANIA DO SZKOLENIA:

ADRES MAIL PRZY REZYGNACJA Z FAKTURY I  
ZAŚWIADCZENIA W FORMIE PAPIEROWEJ:

MAIL:

Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert szkoleniowych na adres email

W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w szkoleniu na dwa dni robocze przed terminem szkolenia urząd ponosi 100% kosztów.  
Oświadczamy, iż koszt szkolenia organizowanego przez RISS jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami.

Podpis osoby upoważnionej

