

---

# PODATKOWA POMOC PUBLICZNA OD PODSTAW

## WYKŁAD I ĆWICZENIA

---

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIA ONLINE:  
PODATKOWA POMOC PUBLICZNA OD PODSTAW  
23 KWIETNIA 2021 W GODZINACH 9.00 – 13.00

ABY UCZESTNICZYĆ W SZKOLENIU ONLINE WYSTARCZY PRZEGLĄDARKA STRON WWW  
NIE POTRZEBA SPECJALNYCH PROGRAMÓW ORAZ KAMERY !!!  
UCZESTNICZY BIORĄ UDZIAŁ W SZKOLENIU „NA ŻYWO”

---

### SZKOLENIE POPROWADZI:

**ANETA CHMIELOWIEC** – radca prawny, specjalista w zakresie podatków i opłat lokalnych, z wieloletnim doświadczeniem w kontroli jednostek samorządu terytorialnego, doświadczony trener w zakresie podatków i opłat lokalnych, w tym wymiaru, ewidencji księgowej i egzekwowania podatków i opłat, a także pomocy publicznej, wykładowca w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie w zakresie finansów publicznych, w tym Ordynacji podatkowej.

### TEMATYKA SZKOLENIA:

Szkolenie adresowane jest zarówno do osób początkujących, jak i osób z doświadczeniem w tym temacie. Atutem tego szkolenia jest kompleksowe i praktyczne (na przykładach) omówienie zagadnień od podstaw związanych z „podatkową” pomocą publiczną.

W trakcie szkolenia zostaną przedstawione aktualne przepisy w zakresie pomocy publicznej, a uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności w zakresie stosowania przepisów o pomocy publicznej, w tym umiejętności właściwej kwalifikacji udzielonej pomocy, wyliczenia jej wartości i udokumentowania.

### Odpowiemy między innymi na pytania:

- czy każdy wniosek o ulgę w zapłacie należy rozpatrywać pod kątem przepisów o pomocy publicznej?
- czy umorzenie zaległości w podatku od nieruchomości przedsiębiorcy w każdym przypadku stanowi pomoc publiczną?
- kiedy umorzenie zaległości w podatku rolnym nie stanowi pomocy de minimis?
- stosowanie pomocy covidowej w praktyce,
- czy w rolnictwie występuje pomoc covidowa?

## PROGRAM SZKOLENIA:

### I BLOK SZKOLENIOWY

1. Przesłanki i pojęcie pomocy publicznej
2. Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie pojęcia pomocy publicznej z lipca 2016 r.
  - czym jest pomoc de minimis
  - omówienie tego Komunikatu
  - **jak stosować ten Komunikat w praktyce przy udzielaniu pomocy**
  - **rodzaje działalności (usługi) pozbawione wpływu na wymianę handlową**
3. System udostępniania danych o pomocy publicznej SUDOP – czym jest, kto może z niego korzystać i od kiedy?
4. **Pomoc publiczna w rolnictwie od podstaw:**
  - czym jest pomoce de minimis w rolnictwie,
  - kiedy rolnik jest przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów unijnych?,
  - **programy pomocowe w rolnictwie:**
    - pomoc krajowa dla producentów rolnych – kontynuacja pomocy suszowej, pomoc suszowa – jaki to rodzaj pomocy (de minimis w rolnictwie czy pomoc inna niż pomoc de minimis?)
    - dofinansowanie w celu łagodzenia skutków gospodarczych epidemii covid-19 dla branży przetwórstwa rybnego
    - pomoc na usuwanie folii rolniczych
    - ulga inwestycyjna dla małych i dużych przedsiębiorstw (wyjaśnienie MF w tym zakresie), czy wydatki inwestycyjne przyjmować w kwocie brutto czy netto?
    - zwolnienia i ulgi z tytułu nabycia gruntów, zagospodarowania nieużytków, scalenia i wymiany gruntów, kłeski żywiolowej
    - zwrot podatku akcyzowego
    - zwolnienie z podatku od czynności cywilnoprawnych przy nabyciu gospodarstwa rolnego oraz zwolnienie z podatku od spadków i darowizn a pomoc de minimis
    - ulgi w zapłacie
    - jakich dokumentów żądać od podatnika w przypadku udzielenia zwolnienia z tytułu zakupu gruntów?
    - jakich dokumentów żądać od podatnika w przypadku udzielenia zwolnienia z tytułu ulgi inwestycyjnej?
    - kumulacja pomocy rolniczej i nierolniczej
5. Co z pomocą de minimis w rolnictwie w 2021 r., czy możemy jej udzielać w 2021 r.?
6. Równoległe obowiązywanie dwóch limitów pomocy de minimis w rolnictwie. Czym jest limit sektorowy?

## II BLOK SZKOLENIOWY

- 7. Postępowanie organu podatkowego z wnioskami podatników w sprawie o ulgę bądź zwolnienie z podatku rolnego w przypadku przekroczenia ogólnokrajowego limitu pomocy de minimis w rolnictwie – możliwe warianty w tym zakresie – ćwiczenia.**
8. Jak prawidłowo uzasadnić odmowę udzielenia zwolnienia/ulgi w związku z wyczerpaniem limitu pomocy de minimis; jakie należy podać przepisy w podstawie prawnej decyzji?
9. Rozpoczęcie, zawieszenie i wyrejestrowanie działalności gospodarczej a pomoc publiczna.
- **Pojęcie jednego przedsiębiorstwa i ustalanie limitu pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorstwa.**
  - **Badanie sytuacji ekonomicznej w przypadku podmiotów powiązanych.**
  - Jak badać warunek dot. zakazu udzielania pomocy publicznej przedsiębiorstwom znajdującym się w trudnej sytuacji?
  - Upadłość i likwidacja przedsiębiorcy.
10. Pomoc de minimis w przypadku zwolnienia z podatku od nieruchomości spółdzielni rolników;
11. Zwolnienie (od 2018 r.) z podatku od nieruchomości dla żłobków i klubów dziecięcych a pomoc publiczna.
12. Stopa bazowa i stopa dyskontowa.
13. Zmiany w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Pomoc publiczna a RODO.
14. Nowy formularz informacji w zakresie pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (projekt).
15. Nowy formularz informacji przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis w rolnictwie (projekt).
- 16. Kumulacja limitów pomocy de minimis w transporcie, w rolnictwie i w podatku od nieruchomości, jak ustalać te limity? Regionalna pomoc inwestycyjna, mapa pomocy regionalnej.**
17. Optymalizacja ściągania podatków – kiedy ją stosować?

## III BLOK SZKOLENIOWY

**18. Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych – ćwiczenia.**

19. Jak liczyć wartość pomocy w przypadku udzielenia pomocy w formie ulgi w spłacie podatku od nieruchomości jeśli tylko część nieruchomości jest opodatkowana stawką maksymalną? Jak liczyć wartość pomocy w przypadku udzielenia pomocy w formie ulgi w spłacie podatku od



**nieruchomości, jeśli nieruchomość stanowi współwłasność dwóch lub więcej przedsiębiorców, małżonków?**

20. Pomoc udzielana klubom sportowym, zakładom opieki zdrowotnej, instytucjom kultury, na prowadzenie cmentarza, na działalność sportową, a także pomoc udzielana spółdzielniom mieszkaniowym, parafiom, ochotniczym strażom pożarnym, zakładom pracy chronionej.
21. Spółka cywilna a pomoc publiczna; zaświadczenia w przypadku spółki cywilnej.
22. COVID a pomoc publiczna w pigułce od podstaw i najświeższe aktualności. Stosowanie pomocy covidowej w praktyce. Czy w rolnictwie występuje pomoc covidowa?

**23. Procedura ubiegania się o pomoc, w tym:**

- jak prawidłowo wypełnić formularz informacji o pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis oraz formularz informacji o pomocy de minimis oraz zaświadczenia o pomocy de minimis?, w tym wypełnienie części D formularza w zakresie pomocy na te same koszty kwalifikowane
  - kiedy korygujemy zaświadczenia?
  - jakich dokumentów żądamy przed udzieleniem pomocy de minimis (oświadczenia, zaświadczenia, sprawozdania); kiedy beneficjent dołącza sprawozdanie finansowe i za jaki okres?
  - jakich dokumentów żądamy przed udzieleniem pomocy covidowej?
24. Sprawozdania w zakresie pomocy publicznej (SHRIMP i SRPP). Sprawozdanie o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.
25. Jawność informacji o udzielonej pomocy. Obowiązki organu podatkowego – terminy i zasady.
26. Pomoc do kwoty 500.000 euro.
27. Orzecznictwo w zakresie pomocy publicznej.
28. Najczęściej występujące nieprawidłowości w zakresie pomocy publicznej w gminach. Przykłady nieprawidłowości.

**IV BLOK SZKOLENIOWY**

Pytania i odpowiedzi

---

## SZCZEGÓŁY ORGANIZACYJNE SZKOLENIA ONLINE:

### HARMONOGRAM SZKOLENIA

9.00 – 9.50	ROZPOCZĘCIE SZKOLENIA I BLOK SZKOLENIOWY
9.50 – 10.00	PRZERWA
10.00 – 10.50	II BLOK SZKOLENIOWY
10.50 – 11.00	PRZERWA
11.00 – 11.50	III BLOK SZKOLENIOWY
11.50 – 12.00	PRZERWA
12.00 – 13.00	IV BLOK SZKOLENIOWY - PYTANIA I ODPOWIEDZI – PYTANIA W FORMIE CHATU

Szkolenie składa się z części wykładowej podzielonej na trzy bloki oraz sesji pytań.

Webinarium jest przeznaczone do oglądania na żywo, **tylko i wyłącznie w ustalonym terminie.**

Osoby, które zgłoszą się na szkolenie **TYLKO I WYŁĄCZNIE PRZEZ STRONĘ INTERNETOWĄ** otrzymają w osobnym mailu link, pod którym odbędzie się transmisja.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w formacie PDF PRZED SZKOLENIEM.

W trakcie rozpoczęcia IV BLOKU SZKOLENIOWEGO – **PYTANIA I ODPOWIEDZI** - istnieje możliwość zadawania pytań przez chat, które są zgodne z tematem szkolenia i nie wymagają konsultacji.

**W sesji PYTANIA I ODPOWIEDZ Ekspert odpowie na jak największą liczbę pytań.**

**!!! W ZWIĄZKU Z OGRANICZENIEM TERYTORIALNYM WYKŁADOWCY PRACOWNICY URZĘDÓW Z  
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NIE MOGĄ BRAĆ UDZIAŁU W SZKOLENIU.  
SERDECZNIE PAŃSTWA PRZEPRASZAMY I ZAPRASZAMY NA INNE SZKOLENIA!!!**

---

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

**ZGŁOSZENIA TYLKO I WYŁĄCZNIE PRZEZ STRONĘ INTERNETOWĄ [WWW.RISS.EDU.PL](http://WWW.RISS.EDU.PL)**

**380,-/osoba\*** – cena **PODSTAWOWA** minus **RABATY\***

\* **RABATY:**

**8 zł - REZYGNACJA Z FAKTURY W FORMIE PAPIEROWEJ – FAKTURA** zostanie przesłana w pliku PDF na wskazany adres mail

**5 zł - REZYGNACJA Z ZAŚWIADCZENIA W FORMIE PAPIEROWEJ - ZAŚWIADCZENIE** zostanie przesłana w pliku PDF na wskazany adres mail

\* Cena zawiera: udział w szkoleniu online, materiały szkoleniowe w formacie PDF przesłane drogą mailową, zaświadczenie

Wszystkie ceny dotyczą szkoleń finansowanych ze środków publicznych, dla z innych źródeł finansowania należy zastosować stawkę VAT 23%

**PROSIMY o REJESTRACJĘ NA SZKOLENIE TYLKO I WYŁĄCZNIE PRZEZ STRONĘ INTERNETOWĄ**

**[WWW.RISS.EDU.PL](http://WWW.RISS.EDU.PL)**

**NAJPÓŹNIEJ NA TRZY DNI PRZED TERMINEM SZKOLENIA**

***sekretariat@riss.edu.pl, Tel.: 690-949-091, Fax.: 222-442-457***

**ZGŁASZAMY UCZESTNICTWO NASTĘPUJĄCYCH OSÓB W SZKOLENIU W DNIU:  
 PODATKOWA POMOC PUBLICZNA OD PODSTAW  
 23 KWIEŚNIA 2021 W GODZINACH 9.00 – 13.00**

LP.	IMIĘ I NAZWISKO (czytelnie)	STANOWISKO	OPLATA ZA 1 OSOBĘ
1.			
2.			
<b>RAZEM:</b>			

**DATA ZGŁOSZENIA:**

**NABYWCA:**

**ODBIORCA:**

**ADRES:**

**ADRES:**

**NIP:**

**NIP:**

**TELEFON:**

**MAIL:**

**ADRES MAIL PRZY REZYGNACJA Z FAKTURY W FORMIE PAPIEROWEJ:**

**ADRES MAIL PRZY REZYGNACJA Z ZAŚWIADCZENIA W FORMIE PAPIEROWEJ:**

Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert szkoleniowych na adres email.

**W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w szkoleniu na dwa dni robocze przed terminem szkolenia urząd ponosi 100% kosztów.**

**Oświadczamy, iż koszt szkolenia organizowanego przez RISS jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami.**

Podpis osoby upoważnionej

